



БЕЛОЯРСКИЙ РАЙОН  
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ – ЮГРА

**АДМИНИСТРАЦИЯ БЕЛОЯРСКОГО РАЙОНА**  
**КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

17 февраля 2015

№ 41

Белоярский

**О проведении проверки по соблюдению стандартов качества предоставления муниципальных услуг подведомственными Комитету по образованию учреждениями Белоярского района**

Во исполнение постановлений администрации Белоярского района от 28 августа 2013 года № 1227 «Об утверждении порядка разработки, утверждения и применения стандартов качества муниципальных услуг (работ) и порядка оценки качества фактически предоставляемых муниципальных услуг (работ)», в целях проведения оценки качества фактически предоставляемых муниципальных услуг:

1. Провести с 23 по 26 марта 2015 года проверку по соблюдению стандартов качества предоставления муниципальных услуг муниципальными учреждениями Белоярского района (далее – учреждения), подведомственными Комитету по образованию.

2. Утвердить комиссию в составе:

Вакуленко И.В., заместитель председателя Комитета по образованию, председатель комиссии;

Лазарева М.А., начальник отдела дошкольного, общего и дополнительного образования, член комиссии;

Саратина Л.В., ведущий специалист отдела дошкольного, общего и дополнительного образования, член комиссии;

Каюкова В.Г., ведущий специалист отдела дошкольного, общего и дополнительного образования, член комиссии.

3. Руководителям муниципальных учреждений Белоярского района, подведомственных Комитету по образованию, предоставить информацию, необходимую для проведения оценки качества предоставления муниципальных услуг за 2014 год, с приложением подтверждающих документов (описательная информация, фото, скриншоты, копии документов) по форме согласно приложению в срок до 23 марта 2015 года.

4. Председателю комиссии Вакуленко И.В. обобщить результаты проверки в срок до 02 апреля 2015 года.

5. Контроль за выполнением распоряжения оставляю за собой.

Председатель

Е.Ю. Жданова

Рассылка:

в дело, членам комиссии, БМЦ, во все образовательные учреждения

**Лист оценки соответствия качества фактически предоставляемой услуги стандарту качества предоставления муниципальной услуги  
«Предоставление общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным  
общеобразовательным программам в муниципальных образовательных учреждениях»**

Название образовательной организации \_\_\_\_\_

<b>№ п/п</b>	<b>Показатели оценки соответствия качества фактически предоставляемых муниципальных услуг стандарту</b>	<b>Значение показателя (да – 1, нет - 0)</b>
1	Наличие Устава	
2	Наличие Лицензии на осуществление образовательной деятельности	
3	Наличие Свидетельства о государственной аккредитации	
4	Наличие Образовательной программы	
5	Наличие Паспорта комплексной безопасности учреждения	
6	Организация образовательного процесса в учреждении осуществляется в соответствии с образовательными программами и расписаниями занятий на основе учебного плана.	
7	Календарный учебный график, учебный план, расписание занятий утверждены до начала учебного года	
8	Доступность для обозрения учащихся и их родителей (законных представителей) информации о календарном учебном графике, учебном плане, расписании занятий.	
9	Количество классов в учреждении определено в зависимости от числа поданных заявлений граждан, условий, созданных для осуществления образовательного процесса, с учётом санитарных норм и контрольных нормативов, указанных в лицензии.	
10	Предоставление услуг оказывается в специально предназначенных помещениях, отвечающих требованиям, установленным действующими санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.	
11	Учреждение не привлекает учащихся без их согласия (если учащийся является совершеннолетним) или согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой учреждения.	
12	Отношения учащихся и работников учреждения строятся на основе сотрудничества, уважения человеческого достоинства, предоставления учащимся свободы развития в соответствии с индивидуальными особенностями.	
13	Общие требования к проведению учебных занятий соответствуют требованиям, установленным действующими санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.	
14	Учреждение проводит государственную итоговую аттестацию в соответствии с нормативными, распорядительно - организационными документами федерального, регионального и муниципального	

	уровней.	
15	При организации питания учащихся учреждение соблюдает действующие санитарно-эпидемиологические правила и нормативы.	
16	В учреждении предоставлено помещение с соответствующими условиями для работы медицинских работников.	
17	Медицинское обслуживание учащихся обеспечивается специально закрепленным медицинским учреждением персоналом.	
18	Библиотека открывается для учащихся не позднее 09.00 часов, закрывается - не ранее 16.00 часов местного времени.	
19	Библиотека открыта для учащихся во время перемен.	
20	Книжный фонд библиотеки учреждения располагает учебниками, по которым осуществляется обучение в учреждении.	
21	В помещении библиотеки организована система поиска книг и документов по каталогу.	
22	Режим работы групп продленного дня согласован со временем учебных занятий по общеобразовательным программам и утвержден руководителем учреждения.	
23	В группах продленного дня ежедневно организуются прогулки для учащихся.	
24	При проведении мероприятий за пределами учреждения организуется сопровождение учащихся.	
25	Расписание работы гардероба: не позднее 30 минут до начала первого урока первой смены, окончание – не ранее одного часа после окончания занятий.	
26	Учреждение, предоставляющее услугу, обеспечивает сохранность одежды (обуви) учащихся, оставленных в гардеробе.	
27	В фойе учреждения размещены: копия лицензии на осуществление образовательной деятельности, копия свидетельства о государственной аккредитации.	
28	В фойе учреждения размещены: тексты устава, правил внутреннего распорядка учреждения и настоящего стандарта качества предоставления.	
29	В фойе учреждения размещены: списки должностных лиц (с указанием контактной информации) Комитета по образованию, других органов, осуществляющих контроль и надзор за соблюдением, обеспечением и защитой прав ребенка.	
30	Учреждение, предоставляющее услугу, по просьбе родителей (законных представителей) учащихся, предоставляет им возможность ознакомления с результатами успеваемости учащегося, а также предоставляет информацию о поведении учащегося, количестве и датах пропущенных занятий.	
31	Учреждение, оказывающее услугу, обеспечивает доступ для учащихся и их родителей (законных представителей) к контактной информации о себе (полный список телефонных номеров, адреса электронной почты (при наличии), факс (при наличии))	
32	Учреждение обеспечивает открытость и доступность информации предусмотренной действующим законодательством на официальном сайте учреждения в сети «Интернет».	
33	Каждый работник учреждения имеет соответствующее занимаемой должности образование, квалификацию, профессиональную подготовку.	

34	К работе в учреждении допущены лица, прошедшие медицинское обследование в порядке, установленном действующим законодательством.	
35	К педагогической деятельности допущены лица, которым она не запрещена по основаниям, предусмотренным действующим законодательством.	
36	Специалисты учреждения прошли обучение на курсах профессиональной переподготовки/повышения квалификации и/или проходят обучение в образовательных учреждениях профессионального образования в соответствии с утвержденным графиком.	
37	Отсутствуют жалобы родителей (законных представителей) на качество предоставления муниципальной услуги.	
38	Имеются предписания надзорных органов	
39	Учреждение обеспечивает возможность доступа родителей (законных представителей) учащихся на территорию учреждения для общения с педагогическими работниками и администрацией учреждения.	
40	Порядок доступа на территорию учреждения утвержден приказом руководителя учреждения и доведен до сведения родителей (законных представителей).	

**Лист оценки соответствия качества фактически предоставляемой услуги стандарту качества предоставления муниципальной услуги  
«Предоставление общедоступного и бесплатного дошкольного образования по основным общеобразовательным программам в  
муниципальных образовательных учреждениях»**

Название образовательной организации \_\_\_\_\_

<b>№ п/п</b>	<b>Показатели оценки соответствия качества фактически предоставляемых муниципальных услуг стандарту</b>	<b>Значение показателя (да – 1, нет - 0)</b>
1	Наличие Устава учреждения.	
2	Наличие Лицензии на осуществление образовательной деятельности.	
3	Наличие основной общеобразовательной программы дошкольного образования.	
4	Наличие Правил приема (зачисления) детей в учреждение.	
5	Образовательная программа реализуется в полном объеме.	
6	Годовой календарный учебный график согласован с Комитетом по образованию.	
7	Формы организации образовательного процесса, средства и методы обучения и воспитания. учреждение выбирает самостоятельно в соответствии с реализуемыми образовательными программами.	
8	Реализация образовательных программ, оснащение образовательных учреждений учебными и учебно-наглядными пособиями, играми, игрушками, техническими и другими средствами обучения, расходными материалами, психолого-педагогическое сопровождение воспитанников оказывается бесплатно для потребителя.	
9	Взаимоотношения участников образовательного процесса строятся на основе сотрудничества, уважения личности, приоритета общечеловеческих ценностей.	
10	Режим работы учреждения и длительность пребывания в нем воспитанников определяются уставом учреждения.	
11	Учреждение обеспечивает функционирование системы внутреннего мониторинга качества образования.	
12	Учреждение осуществляет промежуточную и итоговую диагностику уровня (степени) освоения воспитанниками реализуемых образовательных программ.	
13	Учреждение осуществляет индивидуальный учет результатов освоения образовательных программ.	
14	Каждый специалист учреждения имеет соответствующее занимаемой должности образование, квалификацию, профессиональную подготовку.	
15	Специалисты учреждения проходят обучение на курсах профессиональной переподготовки (повышения квалификации) и (или) проходят обучение в образовательных учреждениях профессионального образования в соответствии с утвержденным графиком.	

16	К работе в учреждении допускаются лица, прошедшие медицинское обследование в порядке, установленные требованиями санитарных правил и нормативов	
17	Учреждение, работники учреждения, а также работники иных организаций, участвующих в предоставлении услуги на договорной (контрактной) основе, при предоставлении услуги соблюдают санитарно-эпидемиологические требования, установленные действующими санитарными правилами и нормативами (отсутствие предписаний).	
18	Установление платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за обеспечение присмотра и ухода за детьми в организации, производится в соответствии с законодательством Российской Федерации.	
19	Учреждение предоставляет услугу в специально предназначенных для этого зданиях и помещениях, отвечающих лицензионным требованиям.	
20	При предоставлении услуги учреждение обеспечивает соблюдение противопожарного режима в соответствии с правилами, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 апреля 2012 года № 390 «О противопожарном режиме» (отсутствие предписаний).	
21	Учреждение обеспечивает наличие в одном из своих помещений кнопки вызова вневедомственной охраны.	
22	Учреждение обеспечивает открытость и доступность информации о деятельности учреждения, текста Стандарта качества, иных локальные актов организации, регламентирующие организацию образовательного процесса.	
23	Учреждение предоставляет родителям (законным представителям) детей, информацию об образовательных программах и о реализации образовательных программ, размещает на официальном сайте учреждения образовательную программу и иную информацию в соответствии с Правилами размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об учреждении.	
24	Учреждение представляет на всеобщее обозрение в помещении учреждения и на своем официальном сайте информацию о результатах соревнования (конкурса), в котором участвовали воспитанники, не позднее, чем через 10 дней после получения результатов соревнования или конкурса.	

ПРИЛОЖЕНИЕ 3  
к распоряжению Комитета по образованию  
администрации Белоярского района  
от 17 февраля 2015 года № 41

**Лист оценки соответствия качества фактически предоставляемой услуги стандарту качества предоставления муниципальной услуги  
«Предоставление дополнительного образования в муниципальных образовательных учреждениях»**

Название образовательной организации \_\_\_\_\_

<b>№ п/п</b>	<b>Показатели оценки соответствия качества фактически предоставляемых муниципальных услуг стандарту</b>	<b>Значение показателя (да – 1, нет - 0)</b>
1	Наличие Устава учреждения.	
2	Наличие Лицензии на осуществление образовательной деятельности.	
3	Наличие образовательной программы	
4	Наличие утвержденных режима занятий и учебной нагрузки	
5	Наличие правил внутреннего распорядка	
6	Наличие правил поведения в учреждении	
7	Учреждение обеспечивает функционирование системы внутреннего мониторинга качества образования.	
8	Учреждение осуществляет промежуточную и итоговую аттестацию учащихся.	
9	Выполняются требования к помещениям, включая места для заполнения заявлений, к информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги	
10	Дополнительное образование детей осуществляется в помещениях, отвечающих лицензионным требованиям	
11	Доступность для обозрения учащихся и их родителям (законных представителям) информации о календарном учебном графике, учебном плане, расписании занятий, стандарта качества муниципальной услуги.	
12	Имеются предписания надзорных органов	
13	Каждый специалист учреждения имеет соответствующее занимаемой должности образование, квалификацию, профессиональную подготовку.	
14	К работе в учреждении допущены лица, прошедшие медицинское обследование в порядке, установленным СанПиН.	
15	К деятельности в учреждении допущены лица в соответствии со статьей 331 Трудового кодекса Российской Федерации	
16	Учреждение не привлекает учащихся без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному реализуемой образовательной программой	
17	Учреждение обеспечивает возможность доступа родителей (законных представителей) учащихся на территорию учреждения для общения родителей (законных представителей) с педагогическими	

	работниками и администрацией учреждения	
18	Отсутствуют жалобы родителей (законных представителей) на качество предоставляемой муниципальной услуги	
19	Расписание работы гардероба: начала работы - не позднее, чем за 30 минут до начала работы учреждения; окончание – не ранее 30 минут после окончания занятий; перерывы работы- не более 10 минут подряд и не более 30 минут в день	
20	Учреждение обеспечивает сохранность одежды (обуви) учащихся, оставленных в гардеробе	



ПРИЛОЖЕНИЕ 4  
к распоряжению Комитета по образованию  
администрации Белоярского района  
от 17 февраля 2015 года № 41

**Лист оценки соответствия качества фактически предоставляемой услуги стандарту качества предоставления муниципальной услуги  
«Организация отдыха детей в каникулярное время»**

Название образовательной организации \_\_\_\_\_

<b>№ п/п</b>	<b>Показатели оценки соответствия качества фактически предоставляемых муниципальных услуг стандарту</b>	<b>Значение показателя (да – 1, нет - 0)</b>
1	Наличие паспорта организации отдыха и оздоровления детей и подростков.	
2	Наличие акта приемки готовности лагерей с дневным (круглосуточным) пребыванием детей.	
3	Наличие заключения государственного органа по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека.	
4	Наличие программы организации отдыха в лагере с дневным (круглосуточным) пребыванием детей.	
5	Наличие режима функционирования лагеря с дневным (круглосуточным) пребыванием детей.	
6	Наличие правил поведения в лагере с дневным (круглосуточным) пребыванием детей.	
7	Наличие графика текущей уборки помещений лагеря с дневным (круглосуточным) пребыванием детей	
8	Доступность для обозрения учащихся и их родителям (законных представителям) программы организации отдыха в лагере с дневным (круглосуточным) пребыванием, режима функционирования лагеря с дневным (круглосуточным) пребыванием детей, правил поведения в лагере с дневным (круглосуточным) пребыванием детей, стандарта качества муниципальной услуги.	
9	Имеются предписания надзорных органов	
10	Наличие прохождения у работников лагеря с дневным (круглосуточным) пребыванием детей профессиональной гигиенической подготовки и аттестации.	
11	Наличие прохождения у работников лагеря с дневным (круглосуточным) пребыванием детей медицинского обследования.	
12	К педагогической деятельности лагеря с дневным (круглосуточным) пребыванием допускаются лица, которым она не запрещена по основаниям, предусмотренным действующим законодательством.	
13	Учреждение не привлекает обучающихся без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному реализуемой образовательной программой.	
14	Учреждение обеспечивает возможность доступа родителей (законных представителей) обучающихся на территорию лагеря с дневным (круглосуточным) пребыванием детей для общения родителей (законных представителей) с педагогическими работниками и администрацией лагеря с дневным (круглосуточным) пребыванием детей.	
15	Порядок доступа на территорию лагеря с дневным (круглосуточным) пребыванием детей утвержден приказом и доведен до сведения родителей (законных представителей).	
16	Отсутствуют жалобы родителей (законных представителей) на качество предоставляемой муниципальной услуги.	

ПРИЛОЖЕНИЕ 5  
к распоряжению Комитета по образованию  
администрации Белоярского района  
от 17 февраля 2015 года № 41

**Лист оценки соответствия качества фактически предоставляемой услуги стандарту качества предоставления муниципальной услуги  
«Методическое и информационно-техническое обеспечение муниципальной системы образования на территории Белоярского района»**

Название образовательной организации \_\_\_\_\_

<b>№ п/п</b>	<b>Показатели оценки соответствия качества фактически предоставляемых муниципальных услуг стандарту</b>	<b>Значение показателя (да – 1, нет - 0)</b>
1	Обеспечение телекоммуникационного доступа к электронным образовательным ресурсам педагогических работников учреждений	
2	Организация доступа педагогических работников к дистанционным образовательным услугам и образовательным ресурсам медиатеки Белоярского методического центра, окружных и федеральных хранилищ электронных образовательных ресурсов	
3	Оказание консультационной помощи в автоматизации образовательного процесса в учреждениях	
4	Организация консультационной поддержки педагогических работников учреждений	
5	Организация повышения квалификации педагогических и руководящих работников, в том числе в области информационно-коммуникационных технологий	
6	Организация и проведение экспертных процедур в рамках аттестации педагогических работников, организация аттестации педагогических работников	
7	Организация экспертной оценки авторских учебных программ и методик	
8	Обобщение передового педагогического опыта, в том числе по использованию информационно-коммуникационных технологий, его представление в различных формах, проведение мероприятий, направленных на накопление и распространение этого опыта	
9	Информирование общественности о приоритетных направлениях развития образования, новых образовательных технологиях, мероприятиях проводимых в системе образования Белоярского района, в том числе Комитетом по образованию и учреждением	
10	Координация деятельности сетевой модели профильного обучения учащихся старшей ступени общего образования в г. Белоярский	
11	Организация и проведение конкурсов профессионального мастерства педагогов Белоярского района	
12	Организация и проведение конкурса мультимедийных проектов учащихся	
13	Организация мероприятий по распространению передового педагогического опыта (в том числе по плану работы Комитета по образованию)	
14	Организация совещаний, вебинаров с административно-управленческими и педагогическими работниками учреждений (по плану работы Комитета по образованию, администрации Белоярского района, по запросу Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа - Югры)	
15	Проведение мониторинга, сбор информации по направлениям деятельности Белоярского методического центра	

16	Участие в осуществлении анализа состояния и развития муниципальной системы образования (мониторинг «Комплексные проекты модернизации образования», мониторинг качества деятельности учреждений, мониторинг комплексной безопасности)	
17	Внедрение и сопровождение автоматизированных информационно-аналитических систем на муниципальном уровне (АБЕРС, Net School)	
18	Координация деятельности учреждений по обеспечению учебной литературой	
19	Осуществление в установленном порядке издательской деятельности в пределах своей компетенции	
20	Анализ оснащенности учреждений современными средствами информатизации, составление технической документации для приобретения учебно-наглядного и компьютерного оборудования в рамках программы «Новая школа Югры на 2010-2013 годы и на период до 2015 года»	
21	Анализ рынка современных средств информатизации и составление рекомендаций для приобретения их учреждениями	
22	Техническое и программное обеспечение компьютерного оборудования и мультимедийной техники по заявкам муниципальных учреждений	
23	Предоставление технических ресурсов Белоярского методического центра по запросу Комитета по образованию	
24	Организация и проведение мероприятий государственной итоговой аттестации учащихся 9, 11 классов	
25	Удовлетворенность качеством методического и информационно-технического обеспечения муниципальной системы образования (по опросу потребителей услуги)	
26	Доля обеспечения педагогических работников необходимой информацией об основных направлениях развития образования в области инновационных, в том числе информационно-коммуникационных технологий (выполнение плана муниципального задания - значение 1)	
27	Доля успешно прошедших аттестацию педагогических работников (выполнение плана муниципального задания - значение 1)	
28	Доля используемых в учебно-воспитательном процессе авторских учебных программ и методик от числа прошедших экспертизу (выполнение плана муниципального задания - значение 1)	
29	Доля обеспеченности учреждений учебной литературой от количества поданных заявок (выполнение плана муниципального задания - значение 1)	
30	Доля учреждений предоставляющих услуги в электронном виде (выполнение плана муниципального задания - значение 1)	
31	Доля педагогических работников, участвовавших в профессиональных конкурсах от общего числа педагогов (выполнение плана муниципального задания - значение 1)	
32	Доля учащихся, принявших участие в конкурсе мультимедийных проектов от общего числа педагогов (выполнение плана муниципального задания - значение 1)	
33	Количество жалоб потребителей на качество предоставления услуги	
34	Количество нарушений, выявленных контролирующими органами	
35	Исполнение требований к материально-техническому обеспечению предоставления муниципальной услуги	
36	Исполнение требований к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги	
37	Исполнение требований к организации учёта мнения потребителей услуги	
38	Исполнение требований к кадровому составу, необходимому для предоставления услуги, к квалификации работников, обеспечивающих предоставление услуги	